

GUIDE D'UTILISATION DU SERVICE DE
DEMANDE DE CLASSEMENT

HÔTEL DE TOURISME

Atout France

LA DÉMARCHE DE CLASSEMENT EN LIGNE

- [La connexion à votre compte utilisateur](#)
- [La création d'un compte utilisateur](#)
- [L'interface utilisateur](#)
- [L'enregistrement d'un nouvel établissement](#)
- [Initier une demande de classement](#)
- [La validation du certificat de visite](#)
- [L'envoi de la demande de classement à Atout France](#)
- [La décision de classement et la publication](#)
- [Contact](#)



**VOUS DISPOSIEZ DÉJÀ D'UN COMPTE UTILISATEUR SUR WWW.CLASSEMENT.ATOUT-FRANCE.FR
AVANT LE 1ER JUILLET 2019 :**

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour vous connecter et accéder à votre espace personnel , cliquez sur l'onglet « connexion » en haut à droite de la page d'accueil.



Connexion

Veuillez saisir votre identifiant et votre mot de passe

Adresse email

gerant.hotel@test.com

Mot de passe

CONTINUER

☐ Se souvenir de moi

*Champs obligatoires

[mot de passe oublié](#)

DEUXIÈME ÉTAPE : CONNECTEZ VOUS AVEC VOTRE IDENTIFIANT ET VOTRE MOT DE PASSE

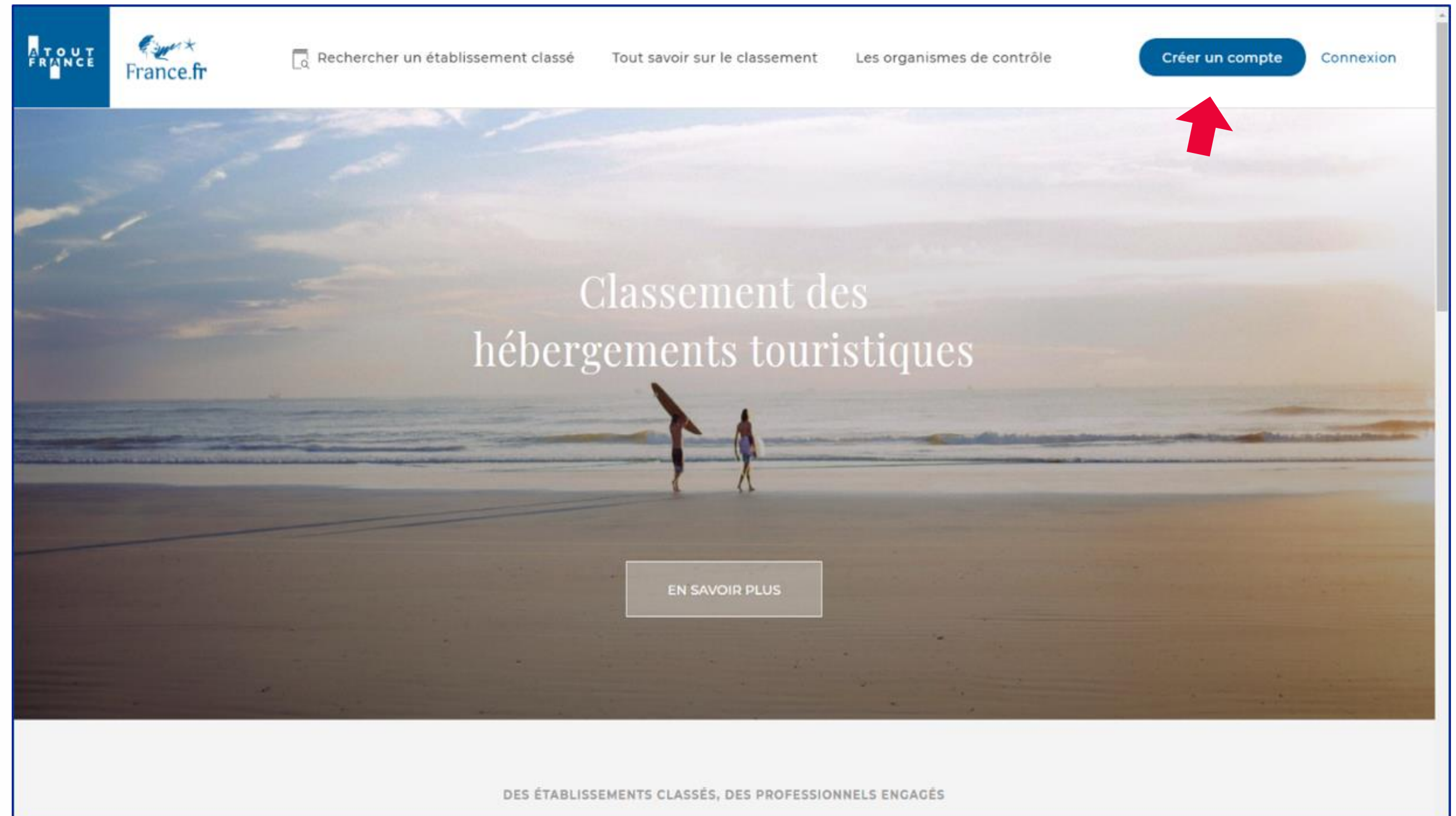
- L'identifiant correspond à votre adresse e-mail. Le mot de passe reste le même.
- Vous avez la possibilité de modifier vos informations et votre mot de passe sur votre espace personnel.
- En cas d'oubli de votre mot de passe, cliquez sur « mot de passe oublié ». Renseignez votre adresse e-mail et cliquez sur « envoyer le nouveau mot de passe ». Vous recevrez un lien par mail pour réinitialiser votre mot de passe.

Le mot de passe doit contenir 10 caractères minimum, incluant au minimum 1 lettre en majuscule, 1 nombre et 1 caractère spécial.

VOUS VOUS INSCRIVEZ POUR LA PREMIÈRE FOIS SUR WWW.CLASSEMENT.ATOUT-FRANCE.FR

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour créer votre compte, cliquez sur l'onglet « créer un compte » en haut à droite de la page d'accueil.



Créer un compte

Veuillez saisir un type de compte

Sélectionner votre type de compte *

Un Gérant / Exploitant d'établissement

CONTINUER

*Champs obligatoires

Veuillez créer un compte

Etape 2/2

Adresse email *

compte.gerant@test.com

Mot de passe *

....

Confirmer mon mot de passe *

....

Prénom *

Compte

Nom de famille *

Gérant

DEUXIÈME ÉTAPE :

1. Sélectionnez votre type de compte : « Gérant / Exploitant d'établissement ».

2. Remplissez les informations suivantes : adresse e-mail, mot de passe, prénom et nom de famille.

**Le mot de passe doit contenir 10 caractères minimum, incluant au minimum 1 lettre en majuscule, 1 nombre et 1 caractère spécial.*

3. Consultez et acceptez les conditions générales d'utilisation du service.

4. Validez votre compte en cliquant sur le lien d'activation reçu par e-mail.

5. Connectez-vous avec votre identifiant et votre mot de passe.

L'INTERFACE UTILISATEUR

Pour accéder à votre établissement, cliquez sur **son nom**.

Votre
tableau de bord

Avec
la vision de
l'état
d'avancement
de chaque
établissement

Accès
direct aux
informations du
compte

Enregistrer
un nouvel
établissement

The screenshot displays the ATOUT FRANCE user interface. At the top, there is a dark blue header with the ATOUT FRANCE logo and 'France.fr' on the left, and a user profile icon labeled 'Compte Gérant' on the right. A red arrow points to the 'Compte Gérant' link with the text 'Accès direct aux informations du compte'. Below the header is a sidebar with a blue icon of a dashboard, with a red arrow pointing to it and the text 'Votre tableau de bord'. The main content area is titled 'Vos établissements' and contains three cards for different establishments: 'HÔTEL DES DUNES', 'RESIDENCE TEST', and 'HOTEL PETIT PARIS'. Each card shows contact information and a status bar at the bottom. A red arrow points to the 'HÔTEL DES DUNES' card with the text 'Cliquez sur le nom pour accéder à votre établissement'. To the right of the cards is a blue button labeled 'Enregistrer un nouvel établissement', with a red arrow pointing to it and the text 'Enregistrer un nouvel établissement'. Below the cards is a section titled 'Vos reprises d'établissements en attente' which currently shows 'Aucun établissement en attente de reprise'.

Vos établissements		
HÔTEL DES DUNES H29-000038 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau ☎ 01 23 45 67 89 💻 www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr Aucun classement actuel	RESIDENCE TEST R75-000017 adresse résidence 75010 Paris 10e Arrondissement ☎ 01 28 67 06 21 Aucun classement actuel Contrôle pris en charge	HOTEL PETIT PARIS H75-000015 ☎ 01 32 56 76 20 💻 hotel-petit-paris.com Aucun classement actuel Certificat de visite accepté

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

L'ENREGISTREMENT D'UN NOUVEL ÉTABLISSEMENT

PREMIÈRE ÉTAPE :

1. Cliquer sur l'onglet « enregistrer un nouvel établissement ».
2. Sélectionner le type d'établissement.
3. Remplir le numéro de SIRET et le code postal de l'établissement.
4. Lire et accepter les conditions générales d'utilisation du service.
5. Cliquer sur enregistrer.

The screenshot shows the 'Enregistrer un nouvel établissement' form. A red arrow points to the 'Enregistrer un nouvel établissement' button in the top navigation bar. Another red arrow points to the 'Hôtel de tourisme' button under 'Type d'établissement:'. A third red arrow points to the 'N°SIRET' input field. A fourth red arrow points to the checkbox for accepting the terms and conditions. The form also includes a 'Code postal' input field and 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons at the bottom.

Compte Gérant ▾

Enregistrer un nouvel établissement

Compte Gérant ▾

Enregistrer un nouvel établissement ✕

Type d'établissement:

Hôtel de tourisme Camping

Parc résidentiel de loisirs Résidence de tourisme

Village de vacances

N°SIRET

Code postal

☐ Veuillez cocher cette case afin de confirmer que vous avez lu et accepté l'ensemble des [conditions générales d'utilisation du service](#)

Annuler Enregistrer

DEUXIÈME ÉTAPE : Remplir les informations relatives à votre établissement puis cliquer sur « étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Enregistrer un nouvel établissement

Réinitialiser Enregistrer et quitter

L'établissement

*Champs obligatoires

Type d'établissement: Hôtel de tourisme

Nom commercial * HÔTEL DES DUNES

SIRET * 12345678912345

Adresse * 123 rue de la mer

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune * Plouguerneau - 29880

Code postal * 29880

Si vous vous êtes trompé de code postal, cliquez sur le bouton 'Réinitialiser' pour renseigner un nouveau code postal.

Téléphone de réservation * 0123456789

Adresse email de réservation * compte.gerant@test.com

Site internet www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr

Vous êtes un hôtel de tourisme : * Indépendant sans affiliation ou adhésion à un réseau

Votre établissement est-il porteur d'une démarche qualité ? * ☐ Oui ☒ Non

Annuler Etape suivante

Important : Vous pouvez à tout moment enregistrer votre fiche établissement et continuer plus tard en cliquant sur « enregistrer et quitter ».

1 L'établissement
2 Le siège social
3 L'exploitant
4 Informations complémentaires

Cliquez ici pour continuer

TROISIÈME ÉTAPE :

Remplir les informations relatives au siège social et au représentant légal puis cliquer sur « étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Enregistrer un nouvel établissement

Réinitialiser

Enregistrer et quitter

Le siège social

*Champs obligatoires

Raison sociale *

Hôtel des Dunes

Forme juridique *

SA

SIRET *

12345678912345

Code APE *

5510Z

L'adresse du siège social est-elle la même que celle de l'établissement ? *

☒ Oui ☐ Non

Adresse *

123 rue de la mer

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Plouguemeau

Code postal *

29880

Pays *

FRANCE

Représentant légal

Civilité *

☒ Monsieur ☐ Madame

Prénom *

Compte

Nom *

GÉRANT

Indiquez le statut *

GÉRANT

Email *

compte.gérant@te

Adresse *

123 rue du port

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Plouguemeau

Code postal *

29880

Annuler

Etape précédente

Etape suivante

1 L'établissement

2 Le siège social

3 L'exploitant

4 Informations complémentaires

Cliquez ici pour continuer

QUATRIÈME ÉTAPE : Remplir les informations relatives à l'exploitant puis cliquer sur « étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

L'exploitant

*Champs obligatoires

Etes-vous à la fois le Représentant légal et l'exploitant de cet établissement ? ☒ Oui ☐ Non

Civilité * ☒ Monsieur ☐ Madame

Prénom *

Nom *

Indiquez le statut *

Email *

L'adresse est-elle la même que celle de l'établissement ? ☒ Oui ☐ Non

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Code postal *

[Annuler](#) [Etape précédente](#) [Etape suivante](#)



Informations complémentaires

*Champs obligatoires

- Etes-vous adhérent au GIE Atout France ? * ☐ Oui ☒ Non
- Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? * ☒ Oui ☐ Non
- Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? * ☒ Oui ☐ Non

Annuler

Etape précédente

Cliquez ici pour enregistrer

Enregistrer

- 1 L'établissement
- 2 Le siège social
- 3 L'exploitant
- 4 Informations complémentaires

CINQUIÈME ÉTAPE : Remplir les informations complémentaires relatives à votre établissement puis cliquer sur « enregistrer ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Votre nouvel établissement apparaît sur votre tableau de bord.
Pour accéder à votre établissement, cliquez dessus.

The screenshot shows the ATOUT FRANCE dashboard interface. At the top, there is a dark blue header with the ATOUT FRANCE logo and 'France.fr' on the left, and a user profile icon labeled 'Compte Gérant' on the right. Below the header, a blue sidebar on the left contains a building icon. The main content area is divided into two sections. The top section, titled 'Vos établissements', features a blue button 'Enregistrer un nouvel établissement' in the top right corner. It displays a list of three establishments in a grid. The first establishment, 'HÔTEL DES DUNES' (H29-000038), is highlighted with a red arrow pointing to its name. A blue callout box with white text 'Cliquez sur le nom commercial pour accéder à votre établissement' points to the red arrow. The second establishment is 'RESIDENCE TEST' (R75-000017), and the third is 'HOTEL PETIT PARIS' (H75-000015). Each establishment card shows its name, ID, address, phone number, website, and a status bar at the bottom. The status for 'HÔTEL DES DUNES' and 'HOTEL PETIT PARIS' is 'Aucun classement actuel', while for 'RESIDENCE TEST' it is 'Contrôle pris en charge'. The bottom section, titled 'Vos reprises d'établissements en attente', shows a message 'Aucun établissement en attente de reprise'.

Vos établissements

Cliquez sur le nom commercial pour accéder à votre établissement

HÔTEL DES DUNES
H29-000038
123 rue de la mer
29880 Plouguerneau
01 23 45 67 89
www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr
Aucun classement actuel

RESIDENCE TEST
R75-000017
adresse résidence
75010 Paris 10e Arrondissement
01 28 67 06 21
Aucun classement actuel
Contrôle pris en charge

HOTEL PETIT PARIS
H75-000015
Aucun classement actuel
Certificat de visite accepté

Enregistrer un nouvel établissement

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

INITIER UNE DEMANDE DE CLASSEMENT

Vous avez la possibilité de modifier les informations relatives à votre établissement en cliquant sur les onglets en haut à droite de chaque cadre.

HÔTEL DE L'AUTODIAG

Céder mon établissement Initier une demande

Etablissement H63-056661	Photo de l'établissement Ajouter une nouvelle photo Etat de la demande Photo ajoutée Photo validée		Le siège social Raison sociale HÔTEL DE L'AUTODIAG SIRET 999999999999999 Forme juridique SA Code APE 5040Z Adresse 5 passage de l'autodiag 63000 Clermont-Ferrand , FRANCE
Classement en cours de validité Aucun classement	Etat de la demande en cours -	Numéro de la demande -	L'exploitant Représentant légal oui Identité Monsieur Otto DIAGUE Statut PRESIDENT DIRECTEUR GENERAL Email otto.diague@mail.com Adresse 5 passage de l'autodiag 63000 Clermont-Ferrand
Vous avez la possibilité d'ajouter une photo de votre établissement qui s'affichera sur le registre une fois votre établissement classé.	L'établissement SIRET 999999999999999 Adresse 5 passage de l'autodiag 63000 Clermont-Ferrand Téléphone de réservation 0101010101 Adresse email de réservation autodiag@auto.diag Démarches qualité Aucune		Informations complémentaires Etes-vous adhérent au GIE Atout France ? Non Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? Non Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? Non

INITIER UNE DEMANDE DE CLASSEMENT

Etablissement
H63-056661

Classement en cours de validité
Aucun classement

Etat de la demande en cours
-

Numéro de la demande
-

Photo de l'établissement

Ajouter une nouvelle photo

Etat de la demande

Photo ajoutée

Photo validée



L'établissement

Type d'établissement:
Hôtel de tourisme

Nom commercial
HÔTEL DE L'AUTODIAG

SIRET
99999999999999

Adresse
**5 passage de l'autodiag
63000 Clermont-Ferrand**

Téléphone de réservation
01010101

Adresse email de réservation
autodiag@auto.diag

Démarches qualité
Aucune

Le siège social

Raison sociale
HÔTEL

SIRET
99999999999999

Adresse
**5 passage de l'autodiag
63000 Clermont-Ferrand , FRANCE**

Forme juridique
SA

Code APE
5040Z

L'exploitant

Représentant légal
oui

Identité
Monsieur Otto DIAGUE

Email
otto.diague@mail.com

Statut
PRESIDENT DIRECTEUR GENERAL

Informations complémentaires

Etes-vous adhérent au GIE Atout France ?
Non

Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ?
Non

Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ?
Non

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour créer une demande de classement, cliquez sur l'onglet « initier une demande de classement ».

Cliquez sur les onglets en haut à droite de chaque cadre pour remplir les informations nécessaires à la demande de classement.

Dès que vous cliquez sur un onglet, une page s'ouvre à droite de l'écran. Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « enregistrer ».

Toutes les informations doivent être renseignées pour que la case « Remplir mon pré diagnostic » ne soit plus grisée.

Ma demande en cours

Revenir à mon établissement

Annuler la demande

Envoyer la demande

Etat de la demande

une action est attendue de votre part

1

Création de la demande

le 18/06/2019

●

Demande créée

le 18/06/2019

2

Visite de contrôle

●

Prédiagnostic terminé

●

Organisme de contrôle choisi

●

Prédiagnostic envoyé

●

Prédiagnostic refusé

●

Contrôle pris en charge

3

Certificat de visite

●

Certificat de visite reçu

●

Contrôle refusé

4

Demande de classement

●

Certificat de visite accepté

●

Classement demandé à l'ATC ou Classement demandé TOM/COM

5

Décision et Publication

●

Classement refusé

●

Classement publié

Caractéristiques de l'établissement

Date de construction de l'établissement

-

Nombre d'employés en fonction

0

Saisonnalité

0

Bâtiment classé ou inscrit au titre des monuments historiques

-

Nombre total de chambres

0

Nombre total de chambres accessibles

0

Nombre d'étages dans le bâtiment principal

0

Nombre de chambres dans le bâtiment principal

0

Vous avez indiqué 0 / 0 chambres

Capacité d'accueil de l'établissement

Nombre de chambres 1 personne

-

Nombre de chambres 2 personnes

-

Nombre de chambres 3 personnes

-

Nombre de chambres 4 personnes

-

Nombre de chambres 5 personnes

-

Nombre de chambres 6 personnes

-

Nombre de chambres 7 personnes

-

Nombre de chambres 8 personnes

-

Capacité d'accueil : 0 personnes

Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « enregistrer ».

Compte Gérant

Caractéristiques de l'établissement

Date de construction de l'établissement

Nombre d'employés en fonction

Saisonnalité

Etablissement permanent

Etablissement saisonnier

Bâtiment classé ou inscrit au titre des monuments historiques

Nombre total de chambres

Nombre total de chambres accessibles

Bâtiment principal et annexe(s)

Nombre d'étages dans le bâtiment principal

Nombre de chambres dans le bâtiment principal

Ajouter un bâtiment annexe

Vous avez indiqué 15 / 15 chambres

Annuler

Enregistrer

Compte Gérant

Capacité d'accueil de l'établissement

Nombre de chambres 1 personne

Nombre de chambres 2 personnes

Nombre de chambres 3 personnes

Nombre de chambers 4 personnes

Nombre de chambres 5 personnes

Nombre de chambres 6 personnes

Nombre de chambres 7 personnes

Nombre de chambres 8 personnes

Capacité d'accueil : 40 personnes

Annuler

Enregistrer

La typologie des chambres de l'hôtel doit être remplie avec précision afin de connaître la capacité d'accueil.

La capacité d'accueil est égale au nombre total de lits.

1 lit double = 2 personnes

Prédiagnostic

Remplir mon prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé
Non classé

Classement demandé
-

Acheter un autodiagnostic

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme
-

Numéro d'accréditation
-

Utilisateur chargé de la demande
-

Annuler la demande Envoyer la demande

Toutes les informations doivent être renseignées pour que la case « Remplir mon pré-diagnostic » ne soit plus grisée.

Vous avez également la possibilité d'acheter un autodiagnostic payant (50€) vous permettant de simuler la visite de contrôle de l'organisme d'inspection et d'évaluer ainsi vous-même votre établissement avant la demande de contrôle.

IMPORTANT : l'autodiagnostic donne un résultat correspondant aux critères de classement actuellement en vigueur. Les hôtels dont la date de la visite de contrôle est prévue à compter du 1er avril 2022 sont invités à ne pas procéder à l'achat de l'autodiagnostic et à renseigner simplement le pré-diagnostic habituel lors de leur demande de contrôle.

Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « enregistrer ».

Compte Gérant

Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé

Non classé

Classement demandé *

3 étoiles

Annuler

Enregistrer

Compte Gérant

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme *

SAS OEC

Numéro d'accréditation

EX-1734

Référence commande

5232

Utilisateur chargé de la demande

nomOEC1 prénomOEC1

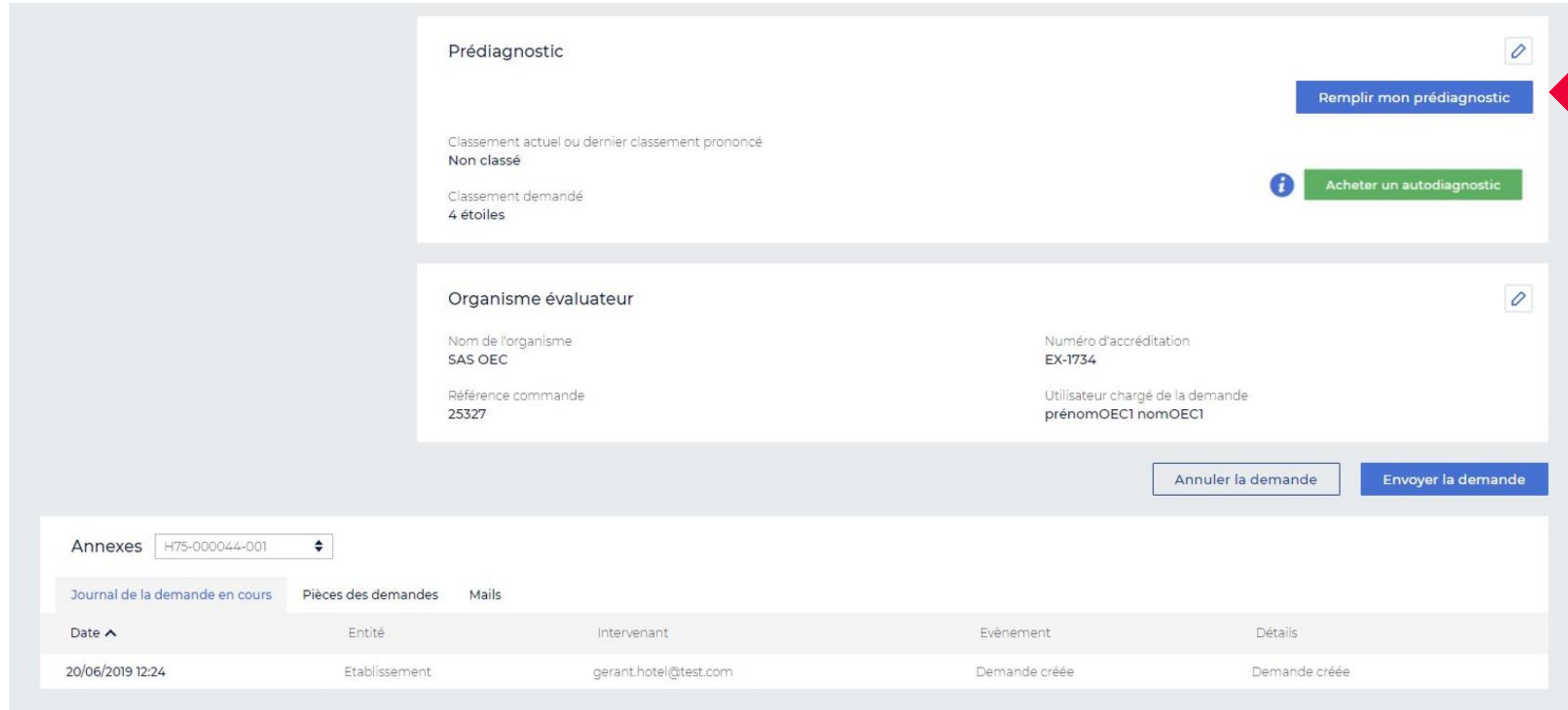
Annuler

Enregistrer

Choix de l'organisme évaluateur dans la liste déroulante.



REEMPLIR SON PRÉ-DIAGNOSTIC



The screenshot shows a web interface for a pre-diagnostic form. The form is divided into two main sections: 'Prédiagnostic' and 'Organisme évaluateur'. The 'Prédiagnostic' section contains fields for 'Classement actuel ou dernier classement prononcé' (Non classé) and 'Classement demandé' (4 étoiles). The 'Organisme évaluateur' section contains fields for 'Nom de l'organisme' (SAS OEC), 'Numéro d'accréditation' (EX-1734), 'Référence commande' (25327), and 'Utilisateur chargé de la demande' (prénomOEC1 nomOEC1). A red arrow points to the 'Remplir mon prédiagnostic' button in the top right corner of the 'Prédiagnostic' section. Below the form, there are buttons for 'Annuler la demande' and 'Envoyer la demande'. At the bottom, there is a section for 'Annexes' with a dropdown menu showing 'H75-000044-001' and a table with tabs for 'Journal de la demande en cours', 'Pièces des demandes', and 'Mails'.

Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé
Non classé

Classement demandé
4 étoiles

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme
SAS OEC

Numéro d'accréditation
EX-1734

Référence commande
25327

Utilisateur chargé de la demande
prénomOEC1 nomOEC1

Annuler la demande Envoyer la demande

Annexes H75-000044-001

Journal de la demande en cours Pièces des demandes Mails

Date ^	Entité	Intervenant	Evènement	Détails
20/06/2019 12:24	Etablissement	gerant.hotel@test.com	Demande créée	Demande créée

PREMIÈRE ÉTAPE : Pour remplir votre pré-diagnostic, cliquez sur le bouton « remplir mon pré-diagnostic ».

Dans l'onglet « votre pré-diagnostic », vous devez cocher une réponse pour chaque critère.

Tous les critères doivent être obligatoirement remplis.

Choix de réponses : « oui », « non » ou « ne se prononce pas » si vous ne savez pas.

Onglets



Votre prédiagnostic

Vos chambres

La coche devient verte en cliquant sur « oui », rouge en cliquant sur « non », grise en cliquant sur « NSP ».

Suivant >

Chapitre 1 : Equipements

Extérieurs de l'hôtel

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

1. Existence d'une enseigne en bon état

2. Les jardins et mobiliers doivent être propres et en bon état

Répondre NA si pas d'extérieurs.

☐ Critère non applicable

3. Façades propres et en bon état

6. Les extérieurs sont éclairés

Répondre NA si pas d'extérieurs.

☐ Critère non applicable

Oui Non NSP



En cas de critère non applicable, c'est-à-dire qui ne s'applique pas à votre établissement, cochez cette case.



Le menu s'adapte au fur et à mesure du « déroulé » du pré diagnostic. Le menu est cliquable pour revenir à une section précise.



1 Chapitre 1 : Equipements

- Extérieurs de l'hôtel
- Hall de réception et salon
- Chambre, salle de bains et sanitaires
- Equipements spécifiques

2 Chapitre 2 : Service au Client

- Qualité et fiabilité de l'information client
- Traitement de la réservation
- Réception et Accueil
- Chambres
- Service de restauration, petit déjeuner, boissons

3 Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable

- Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mo...
- Environnement et Développement Durable

Une fois tous les critères cochés, cliquez sur l'onglet « enregistrer et quitter » en bas à gauche de votre écran.

Vous avez la possibilité de modifier vos choix en cliquant de nouveau sur « remplir mon pré-diagnostic ».

Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mobilité réduite

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

	Oui	Non	NSP
219. Informations concernant l'accessibilité sur les supports d'information (guide, web ...)	☒	☐	☐
220. Sensibilisation du personnel à l'accueil des clients en situation de handicap	☒	☐	☐

Environnement et Développement Durable

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

	Oui	Non	NSP
229. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe de l'énergie Si affichage : présence dans les espaces dédiés au personnel.	☒	☐	☐
230. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe de l'eau Si affichage : présence dans les espaces dédiés au personnel.	☒	☐	☐
231. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe des déchets Si affichage : présence dans les espaces dédiés au personnel.	☒	☐	☐

[< Précédent](#)

[Enregistrer et quitter](#)

[Enregistrer](#)

1

Chapitre 1 : Equipements

Extérieurs de l'hôtel

Hall de réception et salon

Chambre, salle de bains et sanitaires

Equipements spécifiques

2

Chapitre 2 : Service au Client

Qualité et fiabilité de l'information client

Traitement de la réservation

Réception et Accueil

Chambres

Service de restauration, petit déjeuner, boissons

3

Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable

Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mo...

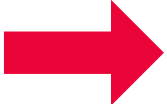
Environnement et Développement Durable

Cliquez sur « enregistrer et quitter » pour revenir à la page d'accueil de la demande de classement



DEUXIÈME ÉTAPE : Dans l'onglet « vos chambres », **vous devez remplir l'intégralité des informations demandées** pour chaque chambre. Lorsque vous avez fini, cliquez sur « enregistrer » en bas de page puis sur l'onglet « revenir à la demande et poursuivre la procédure » en haut à gauche de l'écran.

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.



< Revenir à la demande et poursuivre la procédure

Votre prédiagnostic

Vos chambres

Onglets

16/16 chambre(s) renseigné(e)s

CHAMBRES 1 à 10

	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	Ch.10
	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER
Caractéristiques de la chambre										
La chambre ou la suite										
N° ou Nom de la chambre (ou suite ou appartement)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Capacité de la chambre (1 à 8 personnes)	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
Étage	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bâtiment	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Surface de la chambre en m²	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Sanitaires privatifs (oui/ non)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NON
Surface des sanitaires en m²	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Literie										
Type de la literie principale	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double
Longueur du lit 1 (en m)	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210
Largeur du lit 1 (en m)	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90

Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres chambres.



L'option « dupliquer » permet de remplir certaines colonnes puis d'appliquer les mêmes réponses à d'autres colonnes.



Les coches « vertes » indiquent que tout est bien renseigné. Si toutes les coches ne sont pas vertes, il y a un oubli.



Appuyez une fois pour « oui » et deux fois pour « non ».



COMMENT UTILISER L'OPTION "DUPLIQUER" ?

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.

< Revenir à la demande et poursuivre la procédure

Votre prédiagnostic Vos logements

0/12 logement(s) renseigné(e)s

LOGEMENTS 1 à 10 >

1. Cliquez d'abord sur « dupliquer ».

3. Validez la « duplication » des informations.

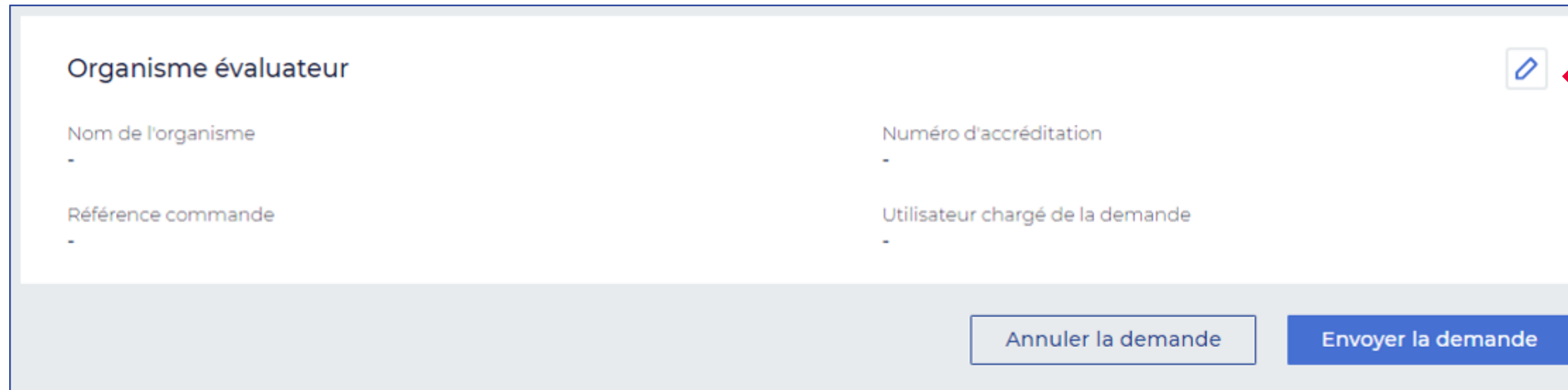
2. Cliquez ensuite sur les coches des chambres / unités d'habitation / logements / emplacements à dupliquer.

Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres chambres / unités d'habitation / logements / emplacements. Vous devrez revenir à la première page pour « valider » cette duplication.

	Log.1	Log.2	Log.3	Log.4	Log.5	Log.6	Log.7	Log.8	Log.9	Log.10
	VALIDER	☒	☒	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Caractéristiques du logement	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Le logement										
Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir
Comporte des sanitaires privatifs	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON
Comporte une cuisine aménagée	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON
Etage										

La duplication entraîne la copie exacte de la colonne « maîtresse », veillez à bien modifier les informations propres à chaque chambre / unité d'habitation / logement / emplacement.

CHOISIR SON ORGANISME ÉVALUATEUR ET ENVOYER SA DEMANDE



Organisme évaluateur

Nom de l'organisme
-

Référence commande
-

Numéro d'accréditation
-

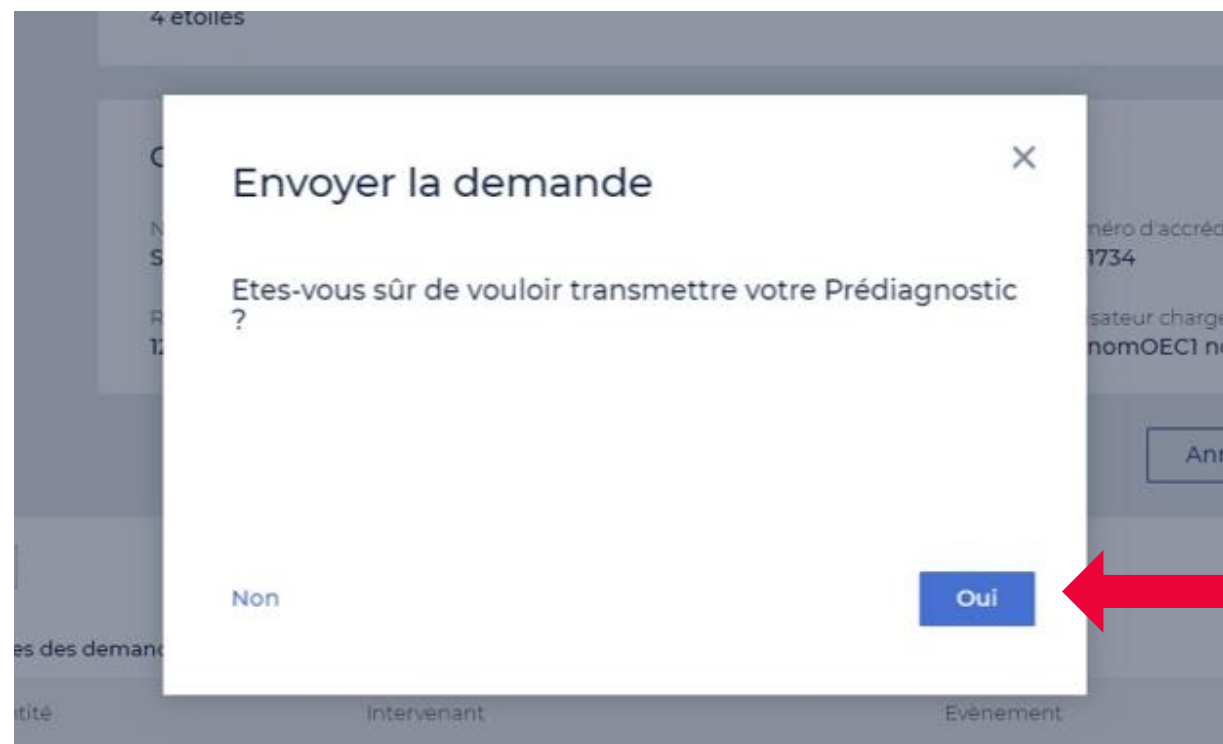
Utilisateur chargé de la demande
-

Annuler la demande

Envoyer la demande

Cliquez ici pour choisir votre organisme évaluateur.

Envoyez votre demande.



Envoyer la demande

Etes-vous sûr de vouloir transmettre votre Prédiagnostic ?

Non

Oui

La demande est envoyée à l'organisme évaluateur choisi.

La visite de contrôle de votre établissement avec votre cabinet de contrôle est à programmer par vos soins. Le coût de cette visite est à votre charge (les tarifs pratiqués sont libres).

A l'issue de cette visite, le cabinet disposera d'un délai de 15 jours pour vous transmettre un certificat de visite.

VALIDER LE CERTIFICAT DE VISITE

Sur votre tableau de bord, une notification vous informe de la réception du certificat de visite.
Cliquez sur le nom de votre établissement.

The screenshot shows the Atout France dashboard for a manager. The top navigation bar includes the Atout France logo, the France.fr logo, and a 'Compte Gérant' dropdown menu. A sidebar on the left contains a building icon. The main content area is titled 'Vos établissements' and features a button 'Enregistrer un nouvel établissement'. It displays three establishment cards: 'HÔTEL DES DUNES' (H29-000038), 'RESIDENCE TEST' (R75-000017), and 'HOTEL PETIT PARIS' (H75-000015). Each card lists contact details and shows 'Aucun classement actuel'. Below the cards, a red arrow points to a notification bar for 'HÔTEL DES DUNES' that says 'Certificat de visite reçu'. The bottom section, 'Vos reprises d'établissements en attente', shows 'Aucun établissement en attente de reprise'.

Nom de l'établissement	Numéro	Adresse	Téléphone	Site Web	Statut
HÔTEL DES DUNES	H29-000038	123 rue de la mer 29880 Plouguerneau	01 23 45 67 89	www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr	Certificat de visite reçu
RESIDENCE TEST	R75-000017	adresse résidence 75010 Paris 10e Arrondissement	01 28 67 06 21		Contrôle pris en charge
HOTEL PETIT PARIS	H75-000015		01 32 56 76 20	hotel-petit-paris.com	Certificat de visite accepté

VALIDER ET TRANSMETTRE LE CERTIFICAT DE VISITE À ATOUT FRANCE

Le certificat de visite

Consulter le certificat de visite

Je valide le certificat de visite et demande mon classement

Je refuse le certificat de visite

Vous pouvez consulter le certificat de visite.

Valider ou refuser le certificat de visite.

Prédiagnostic

Validation du certificat de visite et transmission de la demande de classement

qu'ils contiennent sont en tout point conformes à la situation de mon hébergement.

Je certifie également l'exactitude de tous les renseignements portés sur mon compte établissement et, le cas échéant, la conformité aux originaux des documents joints.

Je déclare sur l'honneur être en conformité avec toutes les obligations légales et réglementaires régissant ma profession.

J'accepte que les résultats de mon inspection soient utilisés de façon anonyme à des fins statistiques.

Non Oui

Cliquez sur « je valide le certificat de visite et demande mon classement » afin de transmettre votre demande de classement à Atout France.

En cliquant sur « oui », vous validez l'exactitude et la conformité des éléments déclarés.

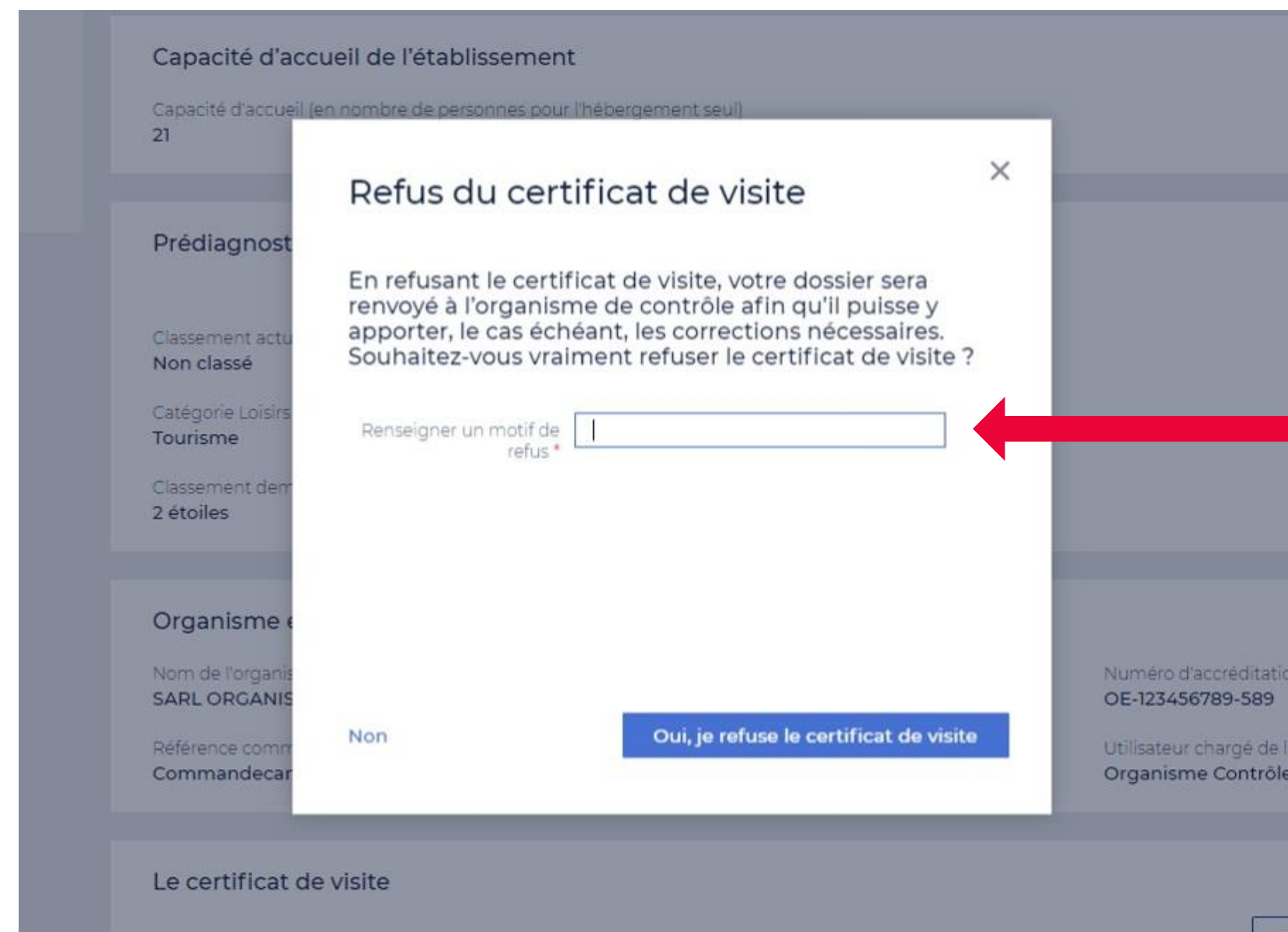
Votre demande de classement devra être transmise dans un délai de trois mois maximum. Dans le cas contraire, votre inspection ne serait plus valide.

Sous réserve de la conformité de votre dossier de classement aux dispositions réglementaires applicables, vous recevrez par courriel dans un délai d'un mois votre décision de classement et Atout France publiera votre hébergement dans le registre des hébergements classés.

REFUSER LE CERTIFICAT DE VISITE

Important : Vous pouvez refuser le certificat de visite. Le refus du certificat de visite, en cas d'anomalie majeure, devra être motivé.

L'organisme de contrôle modifiera alors le certificat avant de vous le renvoyer.



Capacité d'accueil de l'établissement

Capacité d'accueil (en nombre de personnes pour l'hébergement seul)

21

Prédiagnostic

Classement actuel

Non classé

Catégorie Loisirs

Tourisme

Classement demandé

2 étoiles

Organisme de contrôle

Nom de l'organisme

SARL ORGANIS

Référence commerciale

Commande

Numéro d'accréditation

OE-123456789-589

Utilisateur chargé de la

Organisme Contrôle

Le certificat de visite

Refus du certificat de visite

En refusant le certificat de visite, votre dossier sera renvoyé à l'organisme de contrôle afin qu'il puisse y apporter, le cas échéant, les corrections nécessaires. Souhaitez-vous vraiment refuser le certificat de visite ?

Renseigner un motif de refus *

Non

Oui, je refuse le certificat de visite

Indiquez les raisons du refus (obligatoire).

LA DÉCISION DE CLASSEMENT ET LA PUBLICATION

Vos établissements

Enregistrer un nouvel établissement

HÔTEL DES DUNES
H29-000038
123 rue de la mer
29880 Plouguerneau
☎ 01 23 45 67 89
💻 www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr

→ Classé le 18/06/2019 - 4 étoiles

RESIDENCE TEST
R75-000017
adresse résidence
75010 Paris 10e Arrondissement
☎ 01 28 67 06 21

Aucun classement actuel

Contrôle pris en charge

HOTEL PETIT PARIS
H75-000015

☎ 01 32 56 76 20
💻 hotel-petit-paris.com

Aucun classement actuel

Certificat de visite accepté

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

Le classement de votre établissement sera prononcé pour une durée de 5 ans.

LA DÉCISION DE CLASSEMENT ET LA PUBLICATION

Vous avez accès à la décision de classement sur la fiche de votre établissement, en bas de page dans l'onglet « pièces des demandes ».

Vos documents et journal de votre demande H29-000038-002

Journal de la demande en cours **Pièces des demandes** Mails

Date ^	Intervenant	Type	Statut	Nom du fichier	Description
18/06/2019 18:38	classement@atout-France.fr	Décision de classement	-	DDC-H29-000038-002_18062019183811.pdf	
18/06/2019 17:40	compteoecl@test.com	Grille de contrôle	-	controlGrid-H29-000038-002-v1.pdf	
18/06/2019 16:23	gerant.hotel@test.com	Pré-diagnostic	Validé	prediagnosis-H29-000038-002-v1.pdf	

Cliquez sur le fichier PDF pour visualiser la décision de classement.

CONTACTER LE SERVICE CLASSEMENT

Pour toute demande d'information concernant :

- Les critères de classement,
- La procédure de classement (hors meublés de tourisme),
- La demande de classement en ligne et l'utilisation de votre espace utilisateur,
- L'autodiagnostic,



Vous pouvez contacter nos services au 09 74 36 31 68 (du lundi au vendredi, de 9h à 17h) ou par courriel à l'adresse suivante : [**classement@atout-france.fr**](mailto:classement@atout-france.fr)

A T O U T
F R **A** N C E

Agence de développement
touristique de la France